

KATALOG SZKOLEŃ 2024 WIOSNA

POLECAMY

szkolenia dla radnych z nowym
praktycznym Poradnikiem



SZKOLENIA ZAMKNIĘTE DLA
RADnych
GMIN, POWIATÓW I SEJMIKÓW
W KADENCJI 2024-2029

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Zasady archiwizacji dokumentacji projektów unijnych w świetle
wytycznych archiwów państwowych

<https://frdl.org.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/zasady-archiwizacji-dokumentacji-projektow-unijnych-3/79181>

24 czerwca 2024

Fundusze europejskie i pomoc publiczna

Bezpłatne webinarium - Zarządzanie projektami w oparciu o metodykę
PM² Komisji Europejskiej

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/zarzadzanie-projektami-7/70261>

21 maja 2024

Realizacja i rozliczanie projektu EFS+ na przykładach

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/realizacja-i-rozliczanie-projektu-efs-na-przykladach/78400>

23 maja 2024

Aplikacja SL2021 projekty - jak rozliczać projekty unijne w systemie CST
2021

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/sl2021/77129>

27 maja 2024

Zarządzanie projektami zgodnie z metodyką PM² Komisji Europejskiej.
Poziom podstawowy

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/zarzadzanie-projektami-6/70265>

05-07 czerwca 2024

Kwalifikowalność Vat w projektach UE w latach 2021-2027. Oświadczenie
o kwalifikowalności Vat

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/kwalifikowalnosc-4/79073>

06 czerwca 2024

Przygotowanie wniosku o dofinansowanie w ramach EFS+ w aplikacji
SOWAEFS. Szkolenie z obsługi aplikacji

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/sowaefs-1/79731>

07 czerwca 2024

Rozliczenie i prowadzenie ewidencji księgowej funduszy europejskich na
lata 2021-2027 z uwzględnieniem wymogów w województwie śląskim

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/rozliczenie-i-prowadzenie-ewidencji/80800>

10 czerwca 2024

Zatrudnianie i wynagradzanie personelu oraz pracowników
wnioskodawcy w projektach ue w perspektywie 2021-2027

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/zatrudnianie-i-wynagradzanie-personelu-oraz-pracownikow-wnioskodawcy-w-projektach-ue-3/79104>

10 czerwca 2024

Kurs: Specjalista ds. funduszy UE – nowy okres programowania 2021-2027
(Edycja XV)

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/specjalista-ds-funduszy-ue-4/76901>

12-17 czerwca 2024

Pozyskiwanie środków UE w perspektywie 2021-2027

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/pozyskiwanie-srodkow/80005>

Rozpoczęła się już realizacja nowej perspektywy finansowej 2021-2027. Obyły się pierwsze nabory wniosków w ramach Krajowego Planu Odbudowy. Zostały zatwierdzone Programy Operacyjne – Krajowe i Regionalne. Opublikowano już pierwsze Szczegółowe Opisy Priorytetów. Powołano Komitety Monitorujące i przyjęto kryteria wyboru projektów. Ogłoszono już część harmonogramów naboru projektów. Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego przedstawimy najnowsze rozwiązania w zakresie aplikowania o środki, zasady wyboru projektów, reguły kwalifikowalności wydatków. Zaprezentowane zostaną także planowane działania z Krajowego Planu Odbudowy, z Krajowych Programów Operacyjnych i Programów Regionalnych.

18 czerwca 2024

Kwalifikowalność wydatków w ramach projektów oraz przedsięwzięć finansowanych z funduszy europejskich 2021-2027

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/kwalifikowalnosc-5/79725>

24 czerwca 2024

Udzielanie zamówień w perspektywie finansowej UE 2021–2027 ze szczególnym uwzględnieniem zasady konkurencyjności oraz zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne

<https://frdl.org.pl/tematy/fundusze-europejskie-i-pomoc-publiczna/udzielanie-zamowien-4/79598>

25 czerwca 2024

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym modelem obsługi klienta, wzmocnił swoje umiejętności w zakresie aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomić sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątpienia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należyłą staranność



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Kontakt z Ośrodkiem FRDL
<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>